

Informationen zur Anmeldung bei Lernsax für Eltern

Sehr geehrte Eltern,

Ihre Kinder erhalten in den nächsten Tagen über die Klassenlehrer/-innen einen Zettel mit den Zugangsdaten zu LernSax für die Eltern. Damit können Sie sich selbst in LernSax anmelden.

1. Gehen Sie auf die Seite www.lernsax.de. Wählen Sie oben rechts die grüne Schaltfläche „Anmelden“ aus. Sie gelangen Seite für den Login.
2. Tragen Sie in die erste Zeile „Login(=E-Mail-Adresse)“ Ihre, von der Schule angegebene E-Mail-Adresse ein (wurde automatisch generiert).
Diese ist nach dem Muster aufgebaut: kindvorname.nachname.e1@oswaldblick.lernsax.de.
Sollte ein Umlaut im Namen vorkommen, so muss dieser aus technischen Gründen in der Schreibweise ohne Umlaut (z.B. ö=oe) eingetragen werden.
3. Tragen Sie in die Zeile „Passwort“ das vorläufige Passwort ein, welches Sie zusammen mit Ihrem Anmeldenamen erhalten haben (bei der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert ein neues Passwort festzulegen). Sie gelangen nun zur Seite „Daten zur Person“.
4. Ergänzen Sie die Zeilen für Vor- und Nachnamen. Entscheiden Sie, ob Sie Ihr Profil freigeben wollen (wählen Sie im Zweifelsfall zunächst **nein** – dies kann später immer noch geändert werden) und setzen Sie das entsprechende Häkchen.
Wählen Sie die Schaltfläche „Daten speichern“. Sie gelangen zur Seite „Passwort ändern“.
5. Wählen Sie ein neues persönliches Passwort, dass sowohl Großbuchstaben als auch Kleinbuchstaben und Zahlen sowie mindestens ein Sonderzeichen enthält. Tragen Sie dieses Passwort in jede der beiden Zeilen einmal ein und Wählen die Schaltfläche „Speichern“.
Sie gelangen zu Ihrer privaten zur Lernsax – Übersichtsseite.
6. Bewahren Sie das Passwort an einem sicheren und wiederauffindbaren Ort auf!
Das Zurücksetzen von Passwörtern ist sehr aufwendig!

Sie haben es geschafft – die Anmeldung hat funktioniert. Nun können Sie über Lernsax mit der Schule kommunizieren.